

令和5年度 第20回日本海旗争奪高等学校剣道大会

宿泊・お弁当 申込みのご案内 (山形県)

この度は、「令和5年度 第20回日本海旗争奪高等学校剣道大会」の開催にあたり、各地から大会にご参加の皆様方に宿泊及びお弁当の手配を近畿日本ツーリスト(株)山形支店酒田駐在が担当させていただくことになりました。

受け入れ態勢には万全を期し、皆様にご満足いただけるようお手伝いさせていただきます。

つきましては、下記のお申込み要項をご覧ください、お申し込みいただきますようお願い申し上げます。

近畿日本ツーリスト株式会社

山形支店酒田駐在

1. 宿泊・お弁当のご案内

1. 宿泊のご案内 近畿日本ツーリスト(株)山形支店酒田駐在が旅行企画・実施する「募集型企画旅行」です。

- 宿泊対象者 選手・監督・コーチ・引率職員・応援生徒・役員・バス運転手
- 宿泊設定日 令和5年10月7日(土)・8日(日)
- 宿泊地 酒田市内・遊佐町・庄内町・鶴岡市内・湯田川温泉・湯野浜温泉・湯の瀬温泉
- 日程表

スケジュール	日程	
	1日目	宿泊ホテル(泊) ※各自チェックインしてください。
2日目	宿泊ホテル(発) ※各自チェックアウトしてください。	

上記は1泊あたりの日程表になります。ご希望に応じて2泊までお受けいたします。

【食事回数】1泊2食付・・・夕1回、朝1回 1泊朝食付・・・朝1回

1泊夕食付・・・夕1回 1泊食事なし・・・0回

※1泊につき上記回数の食事が付きます。

○旅行代金(宿泊プラン) 1泊2食付、1泊夕食付、1泊朝食付または1泊食事なし、お1人様1泊あたりの旅行代金です。洋室シングル、ツイン、トリプル、和室にて、定員利用での旅行代金となります。

エリア	番号	ホテル名	食事条件	旅行代金 (1泊1人あたり)	部屋タイプ(トリプルルームは正ベッド2台とエキストラベッド1台)
酒田市内	1	ホテルリッチ&ガーデン酒田	1泊朝食付	8,800円	洋室シングル・ツイン・トリプル バス・トイレ付
			1泊2食付	11,300円	
	2	ホテルルートイン酒田(下記参照) ※朝食は無料で提供されます	1泊食事なし	8,300円	洋室シングル・ツイン バス・トイレ付
			1泊夕食付	9,800円	
	3	ホテルイン酒田	1泊朝食付	8,500円	洋室シングル・ツイン バス・トイレ付
			1泊2食付	9,800円	
	4	さかたセントラルホテル	1泊朝食付	7,800円	洋室シングル・ツイン・トリプル バス・トイレ付
			1泊2食付	8,600円	
5	若葉旅館	1泊朝食付	8,700円	和室2~7名/バス・トイレ無し(共用) 一部バス・トイレ付きの部屋もあります が、指定はできません	
		1泊2食付	9,500円		
6	ホテルアルファワン酒田	1泊食事なし	6,600円	洋室シングル バス・トイレ付	
7	西村屋旅館	1泊朝食付	7,300円	和室2~6名 バス・トイレ無し(共用)	
		1泊夕食付	8,300円		
8	日和山ホテル	1泊朝食付	7,800円	和室2~6名/バス・トイレ無し(共用) 一部バス・トイレ付きの部屋もあります が、指定はできません	
		1泊2食付	8,900円		
遊佐町	9	酒田屋旅館	1泊2食付	7,600円	和室2~8名 バス・トイレ無し(共用)
			1泊朝食付の設定はございません		

エリア	番号	ホテル名	食事条件	旅行代金 (1泊1人あたり)	部屋タイプ(トリプルルームは正ベッド2台とエキストラベッド1台)
鶴岡市内	10	東京第一ホテル鶴岡	1泊朝食付	9,500円	洋室シングル・ツイン
			1泊2食付	11,000円	バス・トイレ付
	11	ホテルイン鶴岡	1泊朝食付	8,500円	洋室シングル・ツイン
			1泊2食付	9,900円	バス・トイレ付
	12	ホテルルートイン鶴岡駅前 ※朝食は無料で提供・夕食はお弁当対応	1泊食事なし	8,750円	洋室シングル
			1泊夕食付	10,250円	バス・トイレ付
	13	ホテルルートイン鶴岡インター ※朝食は無料で提供されます	1泊食事なし	8,500円	洋室シングル・ツイン
			1泊夕食付	9,900円	バス・トイレ付
	14	ホテルアルファワン鶴岡	1泊食事なし	7,400円	洋室シングル
					バス・トイレ付
	15	北海屋	1泊朝食付	7,100円	和室2~6名バス・トイレ無し(共用)
			1泊2食付	8,200円	一部バス・トイレ付きの部屋もありますが、指定できません
	16	村上屋	1泊朝食付	7,700円	和室2~4名バス・トイレ無し(共用)
			1泊2食付	8,800円	一部バス・トイレ付きの部屋もありますが、指定できません
17	ホテル五番館	1泊朝食付	7,700円	洋室シングル・ツイン	
		1泊2食付	8,800円	バス・トイレ付	
18	月山荘	1泊朝食付	8,500円	和室2~6名バス・トイレ無し(共用)	
		1泊2食付	9,500円	一部バス・トイレ付きの部屋もありますが、指定できません	
湯野浜温泉	19	華夕美日本海	1泊2食付	12,250円	和室2~6名バス・トイレ無し(共用)
			1泊朝食付の設定はございません		一部バス・トイレ付きの部屋もありますが、指定できません
	20	ホテルテトラリゾート鶴岡	1泊2食付	11,150円	和室2~6名バス・トイレ無し(共用)
			1泊朝食付の設定はございません		一部バス・トイレ付きの部屋もありますが、指定できません
湯の瀬温泉	21	湯の瀬旅館(10月7日泊の旅行代金)	1泊2食付	11,150円	和室2~7名
			1泊朝食付の設定はございません		バスなし(共用)・トイレ付
	21	湯の瀬旅館(10月8日泊の旅行代金)	1泊2食付	10,050円	和室2~7名
			1泊朝食付の設定はございません		バスなし(共用)・トイレ付
湯田川温泉	22	湯田川 仙荘	1泊2食付	9,800円	和室2~7名
			1泊朝食付の設定はございません		バスなし(共用)・トイレ付
	23	理太夫旅館(10月7日のみ設定)	1泊2食付	9,800円	和室2~7名
			1泊朝食付の設定はございません		バスなし(共用)・トイレ付
	24	はやと旅館(10月8日のみ設定)	1泊2食付	9,800円	和室2~7名
			1泊朝食付の設定はございません		バスなし(共用)・トイレ付
庄内町	25	平成館	1泊朝食付	6,700円	和室2~7名
			1泊2食付	7,600円	バスなし(共用)・トイレ付

全国的な物価高から宿泊単価が上昇しております。何卒ご理解を賜りますようお願い申し上げます。

※「ホテルルートイン酒田」の10/8(日)泊は夕食レストランが休業の為、食事なしプラン(朝食は無料で提供されます)のみとなります。

※2泊をご希望の場合には、2泊分の旅行代金が必要となります。※最少催行人員：1名 ※添乗員は同行いたしません。

※旅行代金に含まれるもの：①宿泊代金、②食事代金(食事付プランの場合) 消費税等諸税・サービス料

※旅行代金に含まれないもの：上記以外は旅行代金に含まれませんが、参加にあたって通常必要となる費用を例示します。

●個人的性格の費用：①飲料代・クリーニング代・電話代など、②傷害、疾病に関する医療費、③任意の旅行傷害保険代

※配宿で希望の集中した宿泊施設には、連泊指定を優先に申込み日順といたします。また、お申込み数が宿泊提供分を超えた場合は、追加のお部屋を検討いたしますが、ピークシーズンでの開催日程と各施設の諸事情等から増室・増宿ができませんお申込みをお断りする事もあります。予めご了承ください。

※学校単位でお部屋を用意いたしますので、他校との相部屋はございません。

※部屋タイプのご指定はできません。予めご了承ください。

※お部屋は全て定員ベースでの配宿になります。

※乗用車及びバスの駐車は、駐車料金がかかります。直接ホテルにお尋ねいただき、お支払いください。

※このお申込みに関しては、特別な制度及び割引等の対応はいたしません。

2. お弁当のご案内 ※お弁当は旅行契約には該当しません。

大会会場周辺は食事箇所が少ないため、大会期間中、お弁当の事前予約販売をさせていただきます。

お弁当は、当日、会場内お弁当引換場所にて11:00~13:00にお渡しいたします。

尚、当日のお弁当申込みはできませんので予めご了承ください。

10月7日・8日・9日の昼食用	料金(税込・1食)
弁当(お茶は付きません)	680円

2. お申込み方法・回答とお支払い方法

1. お申込み方法とお支払いのご案内

①お申込締切：**令和5年8月30日(水)まで必着**でお願いいたします。

②お申込みは、別紙お申込書にご記入の上、**FAX(0234-23-1679)**でお申し込みください。

受付完了後、9月7日(木)頃までに、【予約回答書】をFAXで送信いたします。送信されたFAX書面をもって、申込み内容確認書といたします。

予約回答書が到着しましたら、速やかに内容をご確認ください。万が一相違の際はお手数でも早急に弊社へご連絡ください。請求書は【予約回答書】を送信しました数日後に、ご連絡先にFAXいたします。

尚、【宿泊券】・【弁当引換券】等はございませんので各窓口(ホテルチェックイン時のホテルフロントやお弁当受取り時の受け渡し場所)で学校名をお申し出ください。

③お申込後の宿泊人数等の変更は、申込時FAXされた申込書に、変更点が分かるように上書きをし、必ずFAXで再送お願いいたします。(お電話での変更・取消は、聞き間違い等のトラブルの原因になりますので、ご遠慮ください。)

④旅行代金は10月2日(月)までに指定口座にお振込みください。※振込手数料は、お客様のご負担をお願い申し上げます。

今大会より大会会場での現金の収受は基本いたしません。事前お振込みへのご理解をお願い申し上げます。お客様の諸事情から別途お支払いのご要望に関しましては個別にご相談を承りますので申込用紙の通信欄にご記入をお願いいたします。

ご入金後の変更によるご返金は、大会終了後に確定金額をご指定口座に振り込みをいたします。

お振込みの詳しいご案内及び領収証をご要望の際の『領収証作成依頼書』は、【請求書】と一緒にFAXで送信いたします。

『領収証作成依頼書』は必要事項をご記入のうえ、事前に弊社へFAXでお送りください。領収証は、大会期間中の10月8日(日)は8:30~15:00に・9日(月)の9:00~12:00に、会場内ツアーデスクでお渡しいたします。

お客様との旅行契約の成立時期は、当社が契約の締結を承諾し、旅行代金のお支払いが完了した時点となります。

2. お振込先

銀行名：三菱UFJ銀行 支店名：ききょう支店 口座番号：(普通)1781157

口座名：近畿日本ツーリスト株式会社 (キキョウ ツーリスト カジカイヤ)

3. 変更・取消料について

お客様のご都合により変更・取消される場合は、旅行代金に下記の取消料率を乗じて算出した取消料を申し受けます。

大会終了後に振込精算させていただきます。

※お電話での変更・取消は、聞き間違い等のトラブルの原因になりお受けできかねますので、必ずFAXでお願い致します。

※原則として電話による変更・取消はできませんのでご了承ください。(営業時間外の申出は翌営業日の取り扱いとなります。)

取消日	旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって		旅行 開始日の 前日	旅行開始日の 当日 (旅行開始前)	旅行開始後または 無連絡不参加
	4日目まで	3日目から 2日目まで			
取消料率	無料	20%	40%	50%	100%

※宿泊の取消料については1泊目から起算します。旅行開始後、2泊目以降の取消料は旅行代金の100%となります。

※お客様が、宿泊当日の18時までに連絡なく宿泊されなかった場合、無連絡不参加として扱わせて頂きます。(この場合、旅行代金の返金はありません。)

お弁当取消料	2日前の17:30まで	2日前の17:30以降または無連絡
		無料

4. 旅行企画・実施 (お申込み・お問い合わせ)

近畿日本ツーリスト株式会社 山形支店酒田駐在

〒998-0842 住所 山形県酒田市亀ヶ崎2-26-38-2階

TEL: 0234-22-7722 FAX: 0234-23-1679

担当: 伊藤・坂上・山口

観光庁長官登録旅行業第 2053号  一般社団法人日本旅行業協会正会員

 ボンド保証会員  旅行業公正取引協議会会員

総合旅行業務取扱管理者: 伊藤 智晴

営業時間: 10:00~17:00 (月~金/土日祝日休業)



※休業日と上記営業時間外の取消・変更のお申し出には対応ができませんので、翌営業日の受付となります。

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での取引に関する責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がございましたらご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。

旅行条件算出基準日: 令和5年7月12日

パンフレット登録番号: #6044-2307-0012

ご旅行条件書 (国内旅行)

■お申し込み

- 申込書に必要事項を記入の上、ご提出ください。当社が定める所定の期日までに参加申込金を所定の口座にお振込みください。
*申込金は、「旅行代金」「取消料」「返約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。
- 電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段にて予約の場合、当社が予約承諾した日の翌日から起算して3営業日以内にお申込書の提出と申込金のお支払いが必要となります。申込金のお支払いが済み、予約がなかったものとして取り扱います。(キャンセルされる場合はご連絡をお願いします)

■ウェイトイングの取扱いについての特約

お申込みの時点において、悪天、悪雨その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社はその旨を説明し、お客様の滞留を待てる、お客様が「お客様待ち」状態でお待ちいただく期間を確認し、予約可能に向けて努力することがあります。(以下「ウェイトイング登録」といいます。)その際、「申込書」の提出及び申込金と同額を「預り金」として申し受けます。当社は予約が完了した場合速やかにその旨を通知します。その時点での予約の成立となり、「預り金」を「申込金」として取り扱います。但し、当社がその予約可能確保の前にお客様から「ウェイトイング登録」の解除の申し出があった場合、又はお待ちいただく期間までに結果として予約が不可能な場合は当社は「預り金」を全額戻します。なお、「ウェイトイング登録」は予約の完了を保證するものではありません。

■申込条件

- 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障りのある方、食物又は動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(導盲犬、聴覚犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に動物にアレルギー反応の心配がある旨をお申し出ください。(旅行予約成立後にこれらの状態になった場合は直ちにキャンセルしてください)あらためて当社からご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出てください。当社は、可能かつ合理的な範囲内でこれを行います。これに際して、お客様の状況及び旅費とされる措置についてお問い合わせ、又は書面ですれらを申し出ていただくことがあります。
- 当社は、旅費の安全かつ円滑な実施のため、お申出者又は同行者の同行、医師の診察書の提出、コースの一部内容を変更すること等を要する場合があります。また、お客様からお申し出いただき、その措置を要することができ、場合によっては旅行契約のお申し込みをお断りし、又は解除させていただきます。なお、お客様からのお申し出に基づき、当社がお客様のために講じた特別の措置に要する費用は原則としてお客様の負担となります。
- 18歳未満の方は、親権者の同意書が必要で、15歳未満の方のご参加は、保護者の同行を条件とします。(但し一部コースを除きます。)
- 本旅行は株式会社日本ツアーリスト株式会社企画・募集し実施する企画旅行で、参加される方は当社と企画旅行契約を結んでいただきます。契約は、当社の承諾と上記申込金の受理をもって成立するものとし、成立日は当社が申込金を受理した日とします。
- 本旅行契約により旅行契約の締結を希望されるお客様との旅行条件
 - 当社は、当社が提携するクレジットカード会社(以下「提携会社」といいます)のカード会員(以下「会員」といいます)より、会員の署名なくして旅行代金の一割(申込金)等のお支払いを受けると(以下「返約料」といいます)を条件に、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による旅行契約を締結する場合があります。ただし、当社が提携会社と無署名取扱い契約を合意加盟契約が、等、または業務上の理由等でお受けできない場合もあります。
 - 返約料の申込みの際、会員は申込みを行うとする「企画旅行の名称」「出発日」等を入力して「カード名」「会員番号」「カード有効期限」等を当社にお申し出いただけます。
 - 返約料は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達した時に成立するものとします。
 - 返約料での「カード利用日」は、会員及び当社企画旅行契約に基づき旅行代金等の支払または払戻業務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立日、後者の場合は契約解除のお申し出のあった日となります。

(6) 当社は、お客様が次の①から④のいずれかに該当したときは、お申し込みをお断りすることがあります。

- 他の旅行者ごとの迷惑を及ぼし、または団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがある当社が判断するとき。
- お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の反社会勢力であると思われるとき。
- お客様が当社に対して悪意的な要求行為、不当な要求行為、取扱いに関して過度な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準じる行為を行ったとき。
- お客様が偽造を流通し、偽造を用い、若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準ずる行為を行ったとき。

(7) その他当社の業務上の都合で、お申し込みをお断りすることがあります。

■旅行代金・追加旅行代金

申込金、取消料、変更補償金の計算の要となる旅行代金は、追加旅行代金を含む代金をいいます。追加代金とは、① 入部活動代金、② 宿泊による宿泊代金などをいいます。

■旅行日程表

確定した航空機の便名や宿泊ホテル名などが記載された旅行日程表は、ご出発の前日までに交付します。ただし、出発の7日前以降にお申し込みの場合は旅行開始日当日に交付することがあります。なお、交付日以前であってもお問合せいただくには予約状況についてご説明いたします。

■旅行契約内容・代金の変更

- 当社より天候悪化、暴風、暴雨、悪天、悪雨、悪天、悪雨等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の旅行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。またその変更に伴い、旅行代金を変更することがあります。特に、急遽変更の要請により運送予定される便名を大幅に越えて利用する運送便の運賃、料金の改定があった場合は旅行代金を変更することがあります。増額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあたる日より前にお知らせします。
- 複数回申し込んだお客様が一方が契約を解除したために他のお客様が一人部屋となったときは、契約を解除したお客様から取消料を申し受けるほか一人部屋を利用するお客様から一人部屋活動代金を申し受けます。

■取消料のかかる場合(お客様による旅行契約の解除)

お客様は、下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目から2日目までの取消	旅行代金の20%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日(旅行開始前)	旅行代金の50%
旅行開始後の取消または無断不参加の場合	旅行代金全額

① 当社の責任とならぬ、ローン等の理由によるお取消しの場合も変更取消料をいただきます。

② 取消料の対象となる旅行代金とは乗客の旅行代金活動代金を加えた合計額です。

■取消料のかからない場合(お客様による旅行契約の解除)

- 下記の場合は取消料をいただきません。(一部別示)
- 旅行契約の解除が変更の要がない場合、重要な変更とは「旅程変更」の項1~9に定める事項をいいます。
 - 旅行代金が償還された場合。
 - 当社が確定日程表を公表する日までに対処しない場合。
 - 当社の責に帰すべき事由により、当初の旅行日程表の実施が不可能となったとき。

■当社による旅行契約の解除

- 次の場合当社は旅行契約を解除することがあります(一部別示)
- お客様の旅行契約に記載した最少旅行人員に達しなかったとき、この場合旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、13日目(日帰り旅行は3日目)に当たる日より前には旅行を中止する旨をお客様に通知します。
 - 旅行代金お振込み日までにお支払いいただき、かつ
 - 申込条件の不適合
 - 病気、団体旅行への支障その他により旅行の円滑な実施が不可能なとき
 - お客様が①申込条件(6)①から④のいずれかに該当することが判明したとき

■当社の責任

当社は当社または手配代行者がお客様さまに損害を与えたときは損害を賠償いたします。お荷物に關係する賠償限度額は1人15万円(ただし、当社に過失又は重大な過失があった場合はこの限りではありません)。また次のような場合は原則として責任を負いません。お客様が暴行、暴言、暴動、暴走、宿泊地等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社または手配代行者の関与を得ない事由により損害を被ったとき。

■特別補償

当社はお客様が旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物を被った一定の損害について、旅行業の責に帰せざる限り、死亡補償金として1,500万円、入院費金として入院日数により2万円~20万円、通院費金として通院日数により1万円~5万円、掛損金にかかる損害補償金(15万円を限度)(ただし、一個又は一対について、補償限度額は10万円)を支払います。ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われず、旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われず、旨が明示された場合に限り、「当旅行参加中」とはいたしません。

■旅程保証

旅行行程中下記に掲げる変更が行われた場合は、旅行業の責(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容に応じて旅行代金に下記に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。また、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金は支払いません。変更補償金の算定基礎となる旅行代金とは、乗客の旅行代金に活動代金を加えた合計額です。

	1件あたりの率(%)	
	旅行開始前	旅行開始後
変更補償金の支払、必要となる変更		
1. 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5	3.0
2. 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地の変更	1.0	2.0
3. 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い率のものの変更(変更後の等級及び設備の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限り)。	1.0	2.0
4. 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
5. 契約書面に記載した本邦内の旅行行程の異なる空路又は旅行終了した地たる空路の異なる便への変更	1.0	2.0
6. 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における旅行便の乗換え又は空路便への変更	1.0	2.0
7. 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更(当社が宿泊機関の等級を定めている場合であって、変更後の宿泊機関の等級が契約書面に記載した宿泊機関の等級を上回った場合を除きます。)	1.0	2.0
8. 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0	2.0
9. 前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0

■お客様の責任

お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。お客様は、当社から提供される旅程表を活用し、契約書面に記載された旅行行程の便利・経済その他の企画旅行契約の趣意について理解するように努めなければなりません。お客様は、旅行契約に締結された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行中において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

■お客様の交待

お客様は当社が辱罵した場合、所定の手段料をお支払いいただくことにより交待することができます。

■事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご連絡ください。(もし、通知できない事柄がある場合は、その事柄がなくなり次第ご連絡ください。)

■個人情報取扱いについて

※Eメールの送付先は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送・宿泊地等の手配のために利用させていただきます。お客様は、運送の予約が完了した場合に連絡先の変更を希望する場合は、旅行開始前、契約書面に記載された個人情報を当社に送付することにより、ご連絡先の変更を希望することができます。

また、旅行先でのお客様のお買物等の便宜のため、お客様のお名前およびお買物される航空便に係る個人情報、電子的方法等でお買物等の便宜に提供いたします。

お申込みいただく際には、これらの個人情報の取扱いについてお客様に同意いただくものとします。

当社は、旅行中に発生した場合に、お客様の旅行の滞りや個人情報を活用し、この個人情報をお客様に提供した場合に連絡先や連絡先の変更を希望する場合は、旅行開始前、契約書面に記載された個人情報を当社に送付することにより、ご連絡先の変更を希望することができます。

八当社は当社が保有するお客様の個人情報や商品開発や商品改善などに活用させていただきます。お客様のため、当社グループ企業および関係者と共有させていただきます。当社グループ企業および関係者が共同利用する個人情報以下のとおりです。

住所、氏名、電話番号、年齢、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス
上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社のウェブサイトまたはホームページでご確認ください。

■募集型企画旅行契約の解除について

この条件に定められた募集型企画旅行契約(募集型企画旅行契約の部)により、当社旅行業の責を希望の方は、当社にご請求ください。当社旅行業の責は、当社ホームページ <http://www.knt.co.jp> からご確認いただけます。

この場合、かかる場合は旅行の円滑な実施を妨げません。

この書面は旅行業法第12条の4による取扱い条件の適用範囲内となります。また、旅行業法第12条5により交付する契約書面の一部となります。

令和5年度 第20回日本海旗争奪高等学校剣道大会 【宿泊・弁当 申込書】

個人情報保護法に基づき下記事項に同意頂き、チェック欄にチェックをお願い申し上げます。

- 近畿日本ツーリスト株式会社山形支店酒田駐在 御中 別紙パンフレットに記載の旅行条件に同意します。また、旅行手配やお買物の便宜等のために
(チェック欄) 必要な範囲内で運送・宿泊機関等、保険会社等へ個人情報の提供について同意のうえ、以下の旅行に申し込みます。

新規/変更①・変更②	←必ずご記入ください。変更の際も、その都度○をお付けください			記入日	月	日
県名	フリガナ					
県	学校名					
学校住所・連絡先	(〒 -)	電話				
		FAX				
申込代表者 氏名・連絡先	フリガナ			携帯番号		
	氏名					
交通手段	大型バス・マイクロバス・自家用車・公共交通機関・その他()				← ○印をご記入ください	
希望ホテル名記入欄 ホテル名は宿泊要項	第1希望			第2希望		

No	フリガナ		性別	年齢	参加区分	宿泊希望日						弁当希望日		
	氏名					10月7日(土)			10月8日(日)			7日 (土)	8日 (日)	9日 (月)
						食事なし	朝食付	2食付	食事なし	朝食付	2食付			
例	キンキ タロウ 近畿 太郎		男	17	①		○				○	○	○	○
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
参加区分	①選手 ②監督・コーチ・引率職員 ③応援生徒 ④役員 ⑤バス運転手				合計	名	名	名	名	名	名	個	個	個

※ご希望の宿泊ホテルを承りますが、ご希望にお応えできない場合がございますので、予めご了承ください。

※申込み人数が上記欄で不足の場合は、本誌をコピーのうえご利用をお願いいたします。

[通信欄/ご要望・ご質問・朝食カット・追加宿泊日・その他要項以外でのお手配のご相談などがございましたら記入願います]

【お申込み・お問合せ先】

近畿日本ツーリスト(株) 山形支店酒田駐在 担当 伊藤・坂上・山口

〒998-0842 住所 山形県酒田市亀ヶ崎2-20-38-2階

TEL:0234-22-7722 FAX:0234-23-1679